



OBČINA ŽALEC

NADZORNI ODBOR

www.zalec.si, e: glavna.pisarna@zalec.si
Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec
t: 03 713 64 20, f: 03 713 64 64

Številka: 060/0006/2019
Datum: 10/6-2019

OBČINSKEMU SVETU OBČINE ŽALEC

- ZADEVA:** **Dokončno poročilo Nadzornega odbora Občine Žalec o opravljenem nadzoru I. osnovne šole Žalec.**
- PРАВNA PODLAGA:** **48. člen Statuta Občine Žalec (Uradni list 29/13 in 23/17)**
- NAMEN:** **Seznanitev Občinskega sveta z dokončnim poročiloma Nadzornega odbora.**
- OCENA STANJA:** **Seznanitev Občinskega sveta z dokončnim poročiloma Nadzornega odbora**
- RAZLOGI ZA SPREJEM:** **Seznanitev Občinskega sveta z dokončnim poročiloma Nadzornega odbora**
- NAČELA IN CILJI:** **Seznanitev Občinskega sveta z dokončnim poročiloma Nadzornega odbora**
- FINANČNE POSLEDICE:** **V proračunu Občine Žalec za leto 2019 so zagotovljena sredstva za delo Nadzornega odbora.**
- PREDLAGATELJ:** **Nadzorni odbor Občine Žalec**
- POROČEVALEC:** **Dokončno poročilo bo na seji Občinskega sveta podala predsednica Nadzornega odbora Slavica Čehovin.**



OBČINA ŽALEC

NADZORNI ODBOR

www.zalec.si, e: glavna.pisarna@zalec.si
Ulica Savinjske čete 5, 3310 Žalec
t: 03 713 64 12, f: 03 713 64 64

Številka: 060/0006/2019
Datum: 10/6-2019

**ŽUPAN OBČINE ŽALEC
OBČINSKI SVET OBČINE ŽALEC**

ZADEVA: DOKONČNO POROČILO NADZORNEGA ODBORA

V skladu z določili 48. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS št. 29/13 in 23/17) vam posredujemo:

Dokončno poročilo Nadzornega odbora Občine Žalec o opravljenem nadzoru I. osnovne šole Žalec.

Nadzorni odbor izdelal dokončno poročilo o posameznem nadzoru z ugotovitvami nadzora, predlogi in priporočili ter ga posreduje nadzorovani osebi, Občinskemu svetu ter Županu občine.

Občinski svet mora dokončno poročilo Nadzornega odbora občine o opravljenem nadzoru obravnavati na prvi naslednji seji po dokončnosti poročila.

Občinski svet, Župan ter organi porabnikov občinskih proračunskih sredstev so dolžni obravnavati poročilo Nadzornega odbora ter upoštevati njegova priporočila in predloge v skladu s svojimi pristojnostmi.

Občini Žalec, Županu Občine Žalec in nadziranemu je bilo dokončno poročilo posredovano dne 3. junija 2019.

Vročeno:

- naslovu
- nadzorovani osebi
- zbirka dokumentarnega gradiva



**PREDSEDNICA
NADZORNEGA ODBORA
OBČINE ŽALEC
Slavica Čehovin**



Številka: /2019

Datum: 30. 5. 2019

Na podlagi 37. in 46. člena Statuta občine Žalec (Uradni list RS št. 29/2013), 7., 8., 38. in 39. člena Poslovnika nadzornega odbora sprejetega dne 23.02.2015 in sprejetega Programa dela nadzornega odbora občine Žalec z dne 27.03.2019 in izdanega sklepa o izvedbi nadzora št. 060-0007/2019 z dne 11. 4. 2019 je Nadzorni odbor Občine Žalec opravil nadzor in sprejel naslednje Dokončno poročilo o opravljenem nadzoru

DOKONČNO POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU

pregled pravilnosti, zakonitosti in smotrnosti poslovanja ter pregled porabe javnih sredstev prejetih iz proračuna Občine Žalec

- 1. Nadziranec: I OSNOVNA ŠOLA ŽALEC, Šilihova 1, 3310 Žalec**
- 2. Sklep o izvedbi nadzora št. 060-0007/2019 z dne 11. 4. 2019**
 - 3. Odgovorna oseba nadziranca: Tatjana Žgank Meža, ravnateljica I OŠ Žalec**
- 4. Prisotni pri nadzoru:**
 - Tatjana Žgank Meža, ravnateljica
 - Bina Lokar, vodja računovodstva Zavod Šolske storitvene dejavnosti Petka Žalec
- 5. Namen in cilji nadzora:**

Pravilnost in zakonitost poslovanja z javnimi sredstvi v letu 2018
- 6. Nadzor so na podlagi pooblastila opravili člani nadzorne komisije v sestavi:**

Slavica Čehovin, predsednica
Bernarda Simončič, namestnica predsednice
Marjeta Jesenek, članica
Vesna Napotnik, članica
Matjaž Vodlan, član
- 7. Poročevalec:**

Slavica Čehovin, predsednica NO
- 8. Kraj in čas opravljanja nadzora:**

Nadzor se je izvajal v prostorih Občine Žalec, april in maj 2019



9. UVODNI DEL POROČILA

9.1. Osnovni podatki o nadzorovanem društvu:

I OŠ Žalec je ena izmed petih osnovnih šol občine Žalec. Po številu zaposlenih in številu učencev je največja med njimi. Ustanovljena je bila z odlokom SO Žalec št. 113/62-2 z dne 16. marca 1962 in 8. junija 1962 vpisana v register organizacij združenega dela pri Okrožnem gospodarskem sodišču v Celju. Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS št. 12/91), 40., 41. in 140. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 12/96) ter 20. člena Statuta občine Žalec, je Občinski svet Občine Žalec na 19. seji dne 19. 12. 1996 sprejel odlok o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda I. osnovna šola Žalec. Glavna dejavnost zavoda je osnovno izobraževanje splošnega tipa. Davčna številka zavoda je 17565553, šifra dejavnosti 85.200. V okviru šole delujeta še dve podružnični šoli - POŠ Ponikva in POŠ Gotovlje.

Dne 1. 9. 2018 je bilo na šoli 728 učencev. Ob koncu šolskega leta 2017/2018 je bilo na centralni šoli 27 oddelkov s 631 učenci; OPB so izvajali v obsegu 162 ur ter 1 oddelek jutranjega varstva. POŠ Gotovlje: 50 učencev, 3 oddelki; OPB v obsegu 45 ur in 1 oddelek jutranjega varstva. POŠ Ponikva: 50 učencev v 3 oddelkih; OPB je bil organiziran v obsegu 42 ur. Število učencev na centralni šoli ter podružnicah vztrajno narašča.

POŠ Ponikva je sodobna nova podružnična osnovna šola, ki je bogato opremljena z IKT ter ostalim didaktičnim materialom. Interaktivno tablo in računalnik imajo v vsaki učilnici. Na novo je bilo zgrajeno omrežje za brezžično povezavo z internetnim omrežjem. Obnovila se je ograja na športnem igrišču ob šoli.

Šolo na Ponikvi so redno vzdrževali sicer pa je šola nova, sodobna in dobro grajena, tako, da večjih vzdrževalnih del ni bilo potrebnih. S pomočjo projekta SIO 2020 so bili nabavljeni novi računalniki.

POŠ Gotovlje je stara več kot sto (117) let. Na šoli je bilo zamenjano stavbno pohoštvo, streha, potrebno pa bo obnoviti vodovodno napeljavo ter fasado. V tem letu so obnovili sanitarne prostore za dečke. Na novo je bilo zgrajeno omrežje za brezžično povezavo z internetnim omrežjem. S pomočjo projekta SIO 2020 so bili nabavljeni novi računalniki. Potrebna bo energetska sanacija objekta.

Na šoli je bilo na dan 31. 12. 2018 zaposlenih 74 delavcev ter trije zaposleni preko javnih del ter pet učiteljev, ki nadomeščajo učiteljice na bolniškem oziroma porodniškem dopustu. Za polovični delovni čas pa sta zaradi invalidske upokojitve zaposleni dve predmetni učiteljici, dve razredni učiteljici ter svetovalna delavka. Za polovični delovni čas sta po lastni želji zaposleni še dve učiteljici in sicer učiteljica TIT in FIZ ter učiteljica ŠPO, ki trenutno poučuje v oddelku OPB. Svojo delovno obveznost na šoli dopolnjuje še laborantka, sicer zaposlena na OŠ Petrovče.

OŠ je v šolskem letu 2017/2018 že četrto kandidirala za pridobitev oz. potrditev naziva kulturna šola. Na kandidaturi so bili uspešni in so pridobili naziv Kulturna šola za obdobje naslednjih petih let.



Prednostne naloge, ki so si jih zastavili so: medkulturni dialog, IKT in bralna pismenost, kultura bivanja, vzgoja za nenasilje, medpredmetno povezovanje, delo z učenci s posebnimi potrebami, humanitarna dejavnost in odličnost znanja.

Od leta 2008 imajo naziv EKO ŠOLA kot način življenja, ki so ga nadgradili in pridobili še z nazivom/certifikatom ZDRAVA ŠOLA. Projekt zdrava šola je nadgradnja projekta EKOŠOLA ter KULTURNA ŠOLA, ki ga podeljuje Republiški sklad za ljubiteljske kulturne dejavnosti za obdobje 4 let. Ta naziv smo pridobili že tretjič. Šola je vključena tudi v projekt EVROPSKA VAS ter projekt PESEM PTIC MIRU.

Predstavitev odgovornih oseb in organiziranost:

Predsednica Sveta zavoda: KATJA BOLKO

Ravnateljica: TATJANA ŽGANK MEŽA

Pomočnici ravnateljice: ANITA DUŠAK in METODA BLAGOTINŠEK TURK

Vodje podružničnih šol: POŠ PONIKVA – KATJA BOLKO in POŠ GOTOVlje – MOJCA URANJEK

Leto 2018 je bilo za I OŠ Žalec praznično leto, saj so praznovali štirideseto obletnico zgradbe v kateri poteka vzgojno-izobraževalni proces na osnovno šolskem nivoju v Žalcu. Ob tej priliki so učiteljice v režiji in avtorstvu Polone Kuder Opara pripravile priložnostno dramsko uprizoritev primerjave šolstva pred štiridesetimi leti in danes, izdana je bila tudi priložnostna publikacija.

V letu 2018 so bila na I OŠ Žalec, POŠ Gotovlje in POŠ Ponikva naslednja investicijska vzdrževanja:

- V oktobru 2014 je bila na OŠ Žalec končana energetska sanacija objekta – potrebno je merjenje energetskega monitoringa in upravičenost porabe evropskih sredstev
- Vzdrževalna dela na dotrajanem vodovodnem omrežju
- V skladu z razpisom SIO – 2020 so nabavili nove računalnike za računalniško učilnico, v sklopu projekta se ja zgradila tudi nova infrastruktura za dostop do naprednega in varnega brezžičnega omrežja
- Skladno z zahtevami inšpekcijskega nadzora so nadgradili ograjo na centralni šoli
- Nabavljeno je bilo novo pohištvo v učilnici 5.r, delno novo pohištvo v učilnici ZGO ter SLO 2
- Opravljena so bila redna vzdrževalna dela na varnostni razsvetljavi
- Zamenjana so bila svetilna telesa v telovadnici šole, tam so bile prepleškane tudi kopalnice
- Na POŠ Ponikva so bila opravljena redna vzdrževalna dela in redna vzdrževalna dela v kurilnici šole. Opravljena so bila tudi redna vzdrževalna dela na varnostni razsvetljavi. Tudi na POŠ Ponikva je bila zgrajena nova infrastruktura za dostop do naprednega in varnega brezžičnega omrežja;
- Na POŠ Gotovlje je bilo v zadnjih letih zamenjano stavbno pohištvo ter obnovljena dvokapna streha. V letu 2018 so bila opravljena vzdrževalna dela na vodovnem omrežju. Obnovljene so bile sanitarije ter dvorišče na severnem delu šole. Opravljena so bila redna vzdrževalna dela v kurilnici šole. Nabavljene so bile nove omare za



učilnico v pritličju. Prav tako je bila na šoli zgrajena nova infrastruktura za dostop do naprednega in varnega brezžičnega omrežja.

Vzgojno-izobraževalni proces na I. OŠ Žalec poteka na štirih lokacijah, in sicer na centralni šoli, dveh podružnicah; s štirimi oddelki razredne stopnje pa gostujejo na II. osnovni šoli. POŠ Ponikva je nova sodobna šola in v celoti ustreza sodobnim vzgojno-izobraževalnim standardom. V septembru 2018 je šola na Ponikvi – zgradba v kateri poteka pouk danes zaokrožila enajsto obletnico. Med poletnimi počitnicami so v preteklem šolskem letu na POŠ Ponikva zaradi povečanega števila učencev preuredili knjižnico v učilnico, knjižnico pa prestavili v prostor pred telovadnico in tako je ostalo tudi v tem šolskem letu. Na POŠ Ponikva je bila v tem letu zgrajena nova infrastruktura za dostop do varnega in sodobnega brezžičnega omrežja. Sodobno opremo ima tudi POŠ Gotovlje, ki je kljub častitljivi starosti primerno opremljena. Tudi na POŠ Gotovlje je bila v tem letu zgrajena nova infrastruktura za dostop do varnega in sodobnega brezžičnega omrežja. Na POŠ Gotovlje bo v najkrajšem možnem času nujno obnoviti fasado (in jo energetske sanirati). Kljub temu, da v proračunu občine Žalec za leto 2018 ni bilo planiranih sredstev, so zaradi dotrajanosti morali obnoviti sanitarne in kanalizacijske vode. Skladno s proračunom Občine Žalec bo v prihodnjih letih nujna zamenjava svetlobnih teles v učilnicah. V letu 2017 je bila obnovljena razsvetljava v eni učilnici. Strešna kritina ter stavbno pohoštvo so bili zamenjani v obdobju zadnjih štirih let. Na centralni šoli pa se kronično srečujejo s prostorsko stisko. Nujno bi morali preurediti še drugi del predavalnice in jo prilagoditi tako, da bi lahko služila tako pouku kot prireditvam. Delno so jo prenovili že v letu 2016. Za potrebe sodobne šole in zasledovanje ciljev na učnem in vzgojnem polju, pa bi šola potrebovala vsaj še šest učilnic. Primerno bi bilo razmišljati o dograditvi. Centralna šola je bila v letu 2014 prenovljena v smislu energetske sanacije. Zamenjano je bilo stavbno pohoštvo, fasada ter obnovljen sistem ogrevalne tehnike. V letu 2016 in 2017 so izvedli zamenjavo radiatorjev. V prihodnosti bo na centralni šoli nujna obnova vseh sanitarij ter sanitarnih vodov, saj so le te že precej dotrajane.

Dolgoročno bo potrebno zamenjati tudi sistem razsvetljave, tako na centralni šoli kot POŠ Gotovlje.

Sodelovanje z okoljem (Mestna skupnost Žalec, KS Gotovlje, KS Ponikva, KS Vrbje, Občina Žalec, ZKŠT) je bilo v letu 2018 zgledno, plodno in uspešno, kot je napisano v Poročilu.

Šolske storitvene dejavnosti Petka Žalec je zavod, ki v okviru svoje dejavnosti izvaja delo čiščenja na šoli, pripravo šolske prehrane ter računovodske storitve.

Šola je financirana iz dveh temeljnih virov: državnega in občinskega proračuna.

Državni proračun pokriva sredstva za plače, nadomestila v skladu s kolektivno pogodbo, pedagoško delo, učila in učne pripomočke, stroške izobraževanja strokovnih delavcev, delno pa tudi stroške za šolo v naravi ter ekskurzije učencev, sredstva za subvencijo malic skladno s trenutno zakonodajo.

Občinski proračun financira sredstva za investicijska vlaganja v skladu s sprejetim občinskim proračunom ter sredstva za pokrivanje stroškov ogrevanja, vode, električne energije, odvoza smeti ter varovanja zgradb. Iz občinskega proračuna so pokriti tudi stroški v povezavi z varstvom vozačev ter sofinanciranje plače za javne uslužbenke. Občinski proračun predeljuje tudi sredstva za projektno delo. Občinski proračun pokriva tudi stroške šolskih prevozov s



šolskim avtobusom ter kombijem. Za prevoznika je bilo na javnem razpisu izbrano podjetje NOMAGO Celje.

Izjemno so se že v letu 2014 povečali stroški za vodo – zaradi povišanja cene le-te in so še vedno izjemno visoki. V porastu so tudi stroški za odvoz smeti. Ob koncu leta so na šoli ugotovili, da stroški naraščajo – sredstva občinskega proračuna pa ostajajo na enaki ravni, kar bo ob napovedanih trendih zviševanja cen, imelo dolgoročno negativne posledice.

9.4. Sodelovanje med odborom in nadzorovanim organom med opravljanjem nadzora.

V času nadzora sta z NO sodelovali ravnateljica Tatjana Žgank Meža in Bina Lokar, vodja računovodstva na Petki, ki sta bili pri posredovanju zelenih podatkov kooperativni.

9.5. Materialni predpisi, ki so bili uporabljeni pri izvedbi nadzora

- Odlok o ustanovitvi I OŠ Žalec
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj)
- Odlok o proračunu Občine Žalec za leto 2018 (UL RS, št. 87/2016, 12/2018)

10. UGOTOVITVENI DEL

10.1. Pri nadzoru I OŠ Žalec je bila pregledana naslednja dokumentacija:

- Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2018
- Letno poročilo OŠ za leto 2018
- Pogodba z Občino Žalec za leto 2018
- Aneks št 1 in aneks št. 2 k pogodbi z Občino Žalec
- bilanca stanja na dan 31.12.2018
- Izkaz prihodkov in odhodkov v obdobju od 1. 1. od 31. 12. 2018
- Izkaz prihodkov in odhodkov - po vrstah dejavnosti za leto 2018
- Poslovno in računovodsko poročilo za leto 2018
- kartica stroškov in dotacij za investicijska vzdrževanje v obdobju od 1. 1. do 31. 12.
- pregled dveh prejetih računov za ograjo in razsvetljavo
- zbirno poročilo o popisu za leto 2018
- izpis inventurnih razlik za leto 2018
- kartico izločenih osnovnih sredstev v letu 2018
- računi za vodo

10.2. Skupni prihodki v letu 2018 so znašali 2.604.352

Skupni odhodki v letu 2018 so znašali 2.603.891

Presežek prihodkov nad odhodki je znašal 461 eur. Stroški dela so znašali 2.253.258 eur ali 86 % vseh stroškov.

10.3. V mesecu decembru 2018 so na šoli skladno z Aneksom h kolektivni pogodbi objavljenim v Uradnem listu 80/2018 pripravili anekse k pogodbi o zaposlitvi za vse zaposlene zaradi napredovanja vseh zaposlenih v višje plačne razrede. Skladno s tem je bila usklajena tudi sistematizacija delovnih mest.



Napredovanja zaposlenih so urejena v skladu z Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17 in 84/18), v skladu z Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Uradni list RS, št. 51/08, 91/08, 113/09 in 22/19), ki ureja način preverjanja izpolnjevanja pogojev za napredovanje (letna ocena in uspešnost zaposlenega) in v skladu s Pravilnikom o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive (Uradni list RS, št. 54/02, 123/08, 44/09 in 18/10).

Stroški dela so v letu 2018 znašali 2.253.158 eur, od tega plače in nadomestila plač v višini 1.765,022 eur, prispevki za socialno varnost delodajalcev v višini 285.757 eur in drugi stroški dela v višini 202.379 eur.

10.4. Dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju

Opredmetena in neopredmetena sredstva so za leto 2018 v višini 2.016.766 eur in se v poslovnih knjigah izkazujejo po nabavni vrednosti.

OPREDMETENA IN NEOPREDMETENA SREDSTVA	2.016.766
Neopredmetena sredstva	1.494
Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	1.494
Nepremičnine	7.751.817
Popravek vrednosti nepremičnin	5.971.840
Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	1.478.946
Popravek vrednosti opreme in opredmetenih OS	1.242.157

Neopredmetena osnovna sredstva predstavljajo računalniške programe.

Amortizacija je obračunana po enakomerni metodi, stopnje amortiziranja so enake ves čas uporabe sredstev. Amortizacija je obračunana v skladu z zakonskimi stopnjami, ki jih je potrdilo pristojno ministrstvo, vključuje tudi stroške 100 % odpisa drobnega inventarja in opreme, katere posamična nabavna vrednost ne presega 200,00 eur. Razlika do obračunane amortizacije se pokriva v breme sredstev v upravljanju.

10.5. Kratkoročna sredstva in aktivne časovne razmejitve

KRATKOROČNA SREDSTVA	295.602
Denarna sredstva	430
Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	43.126
Kratkoročne terjatve do kupcev	14.398
Dani predujmi	-
Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	214.630
Druge kratkoročne terjatve	7.188
Aktivne časovne razmejitve	15.830

Med terjatvami so izkazane terjatve do kupcev za najemnine in terjatve do staršev. Terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta vključujejo terjatve do državnega proračuna za plače in občine ustanoviteljice iz naslova nezapadlih neporavnanih obveznosti za dogovorjeni program.



Druge terjatve pa predstavljajo terjatve iz naslova refundiranih bolezni s strani Zavoda za zdravstveno zavarovanje in terjatve iz naslova invalidnin do Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Aktivne časovne razmejitve vključujejo vkalkulirane prihodke: za projekt "Šolska shema«, prihodke za ŠVN, ki so bile izvedene v decembru 2018 in že plačane stroške za izobraževanja, ki bodo opravljena v letu 2019.

10.6. Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	299.231
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	174.492
Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	57.649
Druge kratkoročne obveznosti	25.469
Kratkoročne obv. do uporabnikov EKN	19.510
Pasivne časovne razmejitve	22.111

Obveznosti iz plač do zaposlenih in obveznosti do prispevkov delojemalcev vključujejo neplačane obveznosti za plače za mesec december 2018.

Obveznosti do dobaviteljev zajemajo neporavnane nezapadle obveznosti do dobaviteljev za obratna in osnovna sredstva.

Med drugimi obveznostmi iz poslovanja so izkazani decembrski prispevki delodajalca. Obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta zajemajo nezapadle obveznosti do proračunskih uporabnikov, konec leta 2018 izkazujemo obveznost do ČŠOD.

10.7. Lastni viri in dolgoročne obveznosti

VIRI SREDSTEV	2.013.137
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	8.115
Obveznosti za neopredmetena in opredmetena OS	2.004.561
Presežek prihodkov na odhodki	461

Dolgoročne pasivne razmejitve predstavljajo sredstva šolskega sklada in sklada donacij za pokrivanje amortizacije osnovnih sredstev.

10.8. Osnovna šola Žalec razpolaga s skupnimi sredstvi v višini 2.012.206 eur, vsa sredstva se izkazujejo kot sredstva v upravljanju.

Viri financiranja dolgoročnih sredstev v letu 2018 so bili:

- dotacije občine v višini 33.806,00 eur,
- dotacije MIZŠ za knjižnico v višini 377,00 eur,
- dotacije iz razpisa SIO v višini 40.553,43 eur,
- donacije v višini 8.849,98 eur,
- amortizacije tekočega leta 25.385,50 eur in
- presežek preteklih let 13.160,83 eur.

Vrednost zgradb se je povečala za izgradnjo brezžičnega omrežja iz projekta SOI v višini 45.665,77 €.



Oprema se je povečala za nabave v višini 55.770,00 €. Nabavili so: računalnike, projektorje, omare, table, interaktivni zaslon, klime, monitorje in tiskalnike.

Vrednost opreme se je zmanjšala za odpise v višini 17.410,17 €. Odpisali so naslednjo opremo: stole, omare, mize, sintisajzer, projektor, računalnike, tiskalnike, pomivalni stroj in stare TV.

Drobni inventar je bil odpisan v vrednosti 100.171,09 €, glavna odpisa predstavljajo učbeniki in knjige v knjižnici. Odpisi so bili narejeni zaradi zastarelosti in neustreznosti gradiva.

Popis je bil opravljen elektronsko in ročno, potekal je od 26.11.2018 do 21.12.2018. Popisne komisije so bile na imenovane za vsako enoto posebej.

Skupna amortizacija je obračunana v višini 279.540,86 €; amortizacija je obračunana ločeno za sredstva v upravljanju in ločeno za sredstva nabavljena iz drugih virov. Amortizacijske stopnje so usklajene z Navodilom o načinu odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstvih in opredmetenih osnovnih sredstvih (Ur. list 58/2010)).

Prevrednotovanja opredmetenih osnovnih sredstev zaradi okrepitve in prevrednotenje nepremičnin zaradi oslabitve v letu 2018 niso opravili, ker ni bila sprejeta in objavljena metodologija (13. člen Odredbe o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Ur. List 54/02)).

Šola ne izkazuje naložb.

10.9 Prihodki od poslovanja

A) DRŽAVNI PRORAČUN

Državni proračun	2.334.308
MIZŠ za plače	2.199.279
MIZŠ za materialne stroške	84.926,53
MIZŠ za ŠVN, ekskurzije	11.781,00
MIZŠ za učila, učbenike	11.936,13
Drugi prihodki iz proračunov	26.385,64

Iz državnega proračuna je šola prejela 89,6 % prihodkov.

B) OBČINSKI PRORAČUN

Občinski proračun	128.718
Dotacije za plače	91.000
Dotacije za vzdrževanje	2.187
Dotacije za ostalo (eko)	16.417

Prihodki iz občinskega proračuna predstavljajo 4,9 % vseh prihodkov. Dotacije za ostalo vključujejo: dotacije za šolska kulturna društva, letni program športa, projektno delo in dotacije občine za rento Uroša Čeha.



C) Prihodki od prodaje storitev iz opravljanja javne službe

Prihodki iz javne službe	132.867
Prihodki učencev	8.061
Prihodki od storitev	22.895
Donacije	5.371
Prihodki za plače iz projektov, ZRSZZ	26.538

Šole v naravi izvajamo vsako šolsko leto v enakem obsegu, termini izvajanja pa so v koledarskem letu različni. Termine pridobimo s kandidaturo v COŠD in tako pride do različnega števila opravljeni ŠVN v koledarskem letu.

D) Prihodki od prodaje storitev na trgu

Med te prihodke šola razvršča prihodke od najemnin za poslovne prostore, garažo in telovadnico za zunanje uporabnike.

10.10. ODHODKI

Stroški blaga, materiala in storitev

Stroški materiala	111.960
Stroški material	11.773
Material za pouk	26.409
Material za vzdrževanje	2.647
Energijski stroški	71.131

Stroški materiala predstavljajo 4,3 % vseh stroškov.

Med stroške storitev so vključeni:

Stroški storitev	166.787
Storitve povezane s poukom	24.468
Storitve in stroški ŠVN, ekskurzije	79.923
Komunikacijske in komunalne	11.843
Vzdrževalne storitve, zavarovanja	34.405
Druge storitve za dejavnost	16.145

Stroški storitev obsegajo 6,4 % vseh stroškov.

Stroški dela	2.253.157
Bruto plače	1.765.021
Prispevki za socialno varnost	285.756
Drugi izdatki zaposlenim	202,379

Med vsemi stroški predstavljajo največji delež odhodki za plače v višini 86,5 %, v primerjavi z letom 2017 so za 5 % višji, njihova višina pa je usklajena z določili Kolektivne pogodbe, Zakonom o sistemu plač v javnem sektorju in Zakonom o uravnoteženju javnih financ. Zaposlitve so sklenjene na podlagi sprejetega in



potrjenega kadrovskega načrta za šolsko leto 2017/17 in 2018/18. Stroški so višji zaradi sprostitev napredovanj v javnem sektorju in večjega števila zaposlenih. Drugi stroški dela vključujejo: regres, jubilejne nagrade in odpravnine, premije KPZJU in povračila za prehrano in prevoz na delo.

10.11. Priporočilo

NO ugotavlja, da so napovedani trendi zviševanja cen tekočih stroškov in posledično naraščajo stroški, dotacije s strani občine pa ostajajo enake, mesečno so bile v letu 2018 v znesku 6.983 eur.

Priporočamo, naj pristojne službe na Občini Žalec spremljajo dvige cen in temu ustrezno prilagodijo mesečno dotacijo oz. jo popravijo in prilagodijo, ko je to možno.

11. OCENA UČINKOVITOSTI IN GOSPODARNOSTI PORABE OBČINSKIH PRORAČUNSKIH SREDSTEV:

NO ocenjuje, da je poraba javnih sredstev prejetih s strani Občine Žalec gospodarno in učinkovito porabljena.

Pri pregledu porabe javnih sredstev Nadzorni Odbor ni odkril napak, nepravilnosti, prav tako tudi ne ugotavljamo kršitev zakonskih predpisov in podzakonskih aktov.

12. ZAKLJUČEK

Nadzorni odbor je posredoval Osnutek Poročila o nadzoru Pregled pravilnosti, zakonitosti in smotrnosti poslovanja I OŠ Žalec za leto 2018, ki ga je nadziranec prejel po elektronski pošti dne 18. 5. 2019. V imenu nadziranca, je dne 24.5.2019 po telefonu, ravnateljica ga. Tatjana Žgank Meža, sporočila, da nima pripomb na Osnutek poročila.

Žalec, dne 30. 5. 2019

Predsednica Nadzornega odbora
Slavica Čehovin