

no pozove vlagatelja, katerega vloga je nepopolna, k dopolnitvi vloge v roku 8 dni od dneva vročitve poziva za dopolnitev vloge.«

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Komisija s sklepom zavrže nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni ali jo dopolni neustrezno.«

#### 6. člen

V 10. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Zoper sklep komisije je v roku 8 dni od dneva vročitve možna pritožba na župana.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Župan o pritožbi iz drugega odstavka tega člena odloči v roku 8 dni. Odločitev o pritožbi je dokončna.«

### KONČNA DOLOČBA

#### 7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 41401-1/1998-3

Vipava, dne 26. februarja 2021

Župan  
Občine Vipava  
Goran Kodelja

#### 778. Pravilnik o spremembah Pravilnika in merilnih o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Vipava

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg) in 16. člena Statuta Občine Vipava (Uradni list RS, št. 42/11 in 73/14) je Občinski svet Občine Vipava na 20. redni seji z dne 26. 2. 2021 sprejel

### PRAVILNIK

#### o spremembah Pravilnika in merilnih o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Vipava

#### 1. člen

V Pravilniku in merilih o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v Občini Vipava (Uradni list RS, št. 2/12) se doda nov 11.a člen, ki se glasi:

»Zaradi izrednih razmer, na katere društva niso mogla vplivati (npr. pojav epidemije ali kake druge naravne nesreče) se pri točkovanju in vrednotenju programov upošteva leto pred nastopom izrednih razmer.

Potrebno dokumentacijo za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ter meril, obvezne obrazce in ostale podrobnosti za izvedbo razpisa v času razmer, navedenih v prejšnjem odstavku, se opredeli v razpisni dokumentaciji.«

#### 2. člen

Pravilnik začne veljati dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-4/2011-3

Vipava, dne 26. februarja 2021

Župan  
Občine Vipava  
Goran Kodelja

### ŽALEC

#### 779. Sklep o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi

Na podlagi 119. člena v povezavi s 110. in 289. členom Zakona o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17) in 29. člena Statuta Občine Žalec (Uradni list RS, št. 29/13 in 23/17) je župan Občine Žalec dne 23. 2. 2021 sprejel

### SKLEP

#### o začetku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi

#### 1. člen

(splošno)

S tem sklepom se začne postopek priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta Spremembe in dopolnitve OLN Vrbje ob Strugi (v nadaljevanju: OPPN).

Pravna podlaga za izdelavo OPPN je Zakon o urejanju prostora ZUreP-2 (Uradni list RS, št. 61/17; v nadaljevanju: ZUreP-2), Odlok o Občinskem prostorskem načrtu Občine Žalec (Uradni list RS, št. 64/13, 91/13 – popr., 102/20; v nadaljevanju OPN), Odlok o občinskem lokacijskem načrtu Vrbje ob Strugi (Uradni list RS, št. 56/07, 11/17; v nadaljevanju OPPN), ter vsi ostali relevantni zakoni in podzakonski predpisi.

Priprava izhodišč za OPPN ni potrebna, saj gre za območje, ki se v pretežni meri nahaja znotraj veljavnega OPPN, OPN pa za celotno ureditveno območje opredeljuje OPPN. Izhodišča oziroma usmeritve za njegovo pripravo so tako že dovolj natančno podane v omenjenih prostorskih planih.

#### 2. člen

(Ocena stanja in razlogi)

OPN opredeljuje ureditveno območje OPPN kot del območja znotraj ureditvene enote z oznako VR-3/1 s podrobnejšo namensko rabo gospodarske cone IG (območje severno od javne poti JP 992901) in območje ureditvene enote z oznako VR-3/5 s podrobnejšo namensko rabo gospodarske cone IG ter območje s podrobnejšo namensko rabo površine cest z oznako PC.

Razloge za pripravo OPPN predstavljajo razvojne potrebe in želje investitorjev po izgradnji novih objektov, poslovnih prostorov, ureditvi zunanjih, prometnih ter manipulativnih površin. Skladno s novimi potrebami se načrtujejo tudi pripadajoče ureditve gospodarske infrastrukture.

S sklepom o začetku priprave OPPN se določi vsebina in obseg potrebnih strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv ter postopkov, ki jih je potrebno opraviti v postopku priprave OPPN. Odlok o OPPN bo predstavljal pravno podlago za pridobitev gradbenih in drugih upravnih dovoljenj.

#### 3. člen

(Okvirno ureditveno območje in predmet OPPN)

Ureditveno območje OPPN obsega zemljišča (ali njihov del) naslednjih parc. št.: 1811/23-del, 1811/54, 1811/28-del, 1823/591-del, 1940/2-del, 1923/303-del, 1823/498, 1823/500, 1823/503, 1823/592-del, 1829/501, 1823, 502, 1823/548, \*572/2, 1823, 545, 1823/544, 1823/546, 1823/547, 1829/550, 1823/467, 1823/607, 1823/608, 1823/610, 1823/496, 1823/609, 1823/614, 1823/613, 1823/425, 1823/428, 1823/349, 1823/605, 1823/606, 1823/462, 1823/588, 1823/464, 1823/602, 1823/427, 1823/454, 1823/454, 1823/60 vse k.o. 996 Žalec.

Ureditveno območje se glede na potrebne ureditve ter zahteve posameznih nosilcev urejanja prostora lahko tudi zmanjša oziroma poveča. Površina ureditvenega območja OPPN meri cca 2,8 ha.

Predmet OPPN je:

- Odstranitve obstoječih in gradnja novih stavb, rekonstrukcije in prizidave (namembnost oziroma dejavnost objektov, mora ustrezati dovoljenemu naboru možnih dejavnosti in opredeljeni podrobnejši namenski rabi enote urejanja prostora),
- Gradnja nezahtavnih in enostavnih objektov,
- Ureditve zunanjih, prometnih in manipulativnih površin ter pripadajoče gospodarske infrastrukture, ki je potrebna za normalno uporabo objektov.

#### 4. člen

(Način pridobitve strokovnih podlag)

Strokovne podlage se izdelajo na osnovi obstoječe veljavne prostorske dokumentacije, analize prostora, pridobljenih smernic nosilcev urejanja prostora in njihovih strokovnih podlag ter ob upoštevanju programskih izhodišč in izdelanih idejnih zasnov (Idejna zasnova Poslovno območje Grafolt, izdelal AD ARHITEKTURNO DELO, Aleksandra Dobrotinšek Trateški s.p., št. proj. 87/20, julij 2020 in Idejna zasnova Kompleks VODO-TEHNIK / TIMPLAST, izdelal RO-KO PROJEKT, Rok Šuštar s.p., št. proj. R-252/2020, julij 2020). Izdelati je potrebno tudi geodetski posnetak obravnavanega območja.

V primeru, da se bodo za prostorsko ureditev pripravile variantne rešitve, je le-te potrebno ovrednotiti in medsebojno primerjati s prostorskega, okoljskega, funkcionalnega in ekonomskega vidika.

OPPN se po vsebini, obliki in načinu pripravi skladno z določil veljavne prostorske zakonodaje.

Pri izdelavi strokovnih podlag in OPPN je potrebno upoštevati vse predhodno izdelane strokovne podlage in druga gradiva s področja prostorskega razvoja, varstva kulturne dediščine, varstva okolja in ohranjanja narave.

Izdelati je potrebno tudi Elaborat ekonomike, ki bo osnova za pripravo programa opremljanja zemljišč.

#### 5. člen

(Postopek in roki za pripravo OPPN)

OPPN se pripravi in sprejme po rednem postopku, ki je predpisan za pripravo in sprejem prostorskih izvedbenih aktov (skladno s 123. členom ZUreP-2).

Okvirni roki za pripravo OPPN:

- Sprejetje sklepa o pripravi OPPN,
- Občina pošlje vlogo in sprejeti sklep o pripravi OPPN na MOP, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja za dodelitev identifikacijske številke prostorskega akta in v javno objavo sklepa (15 dni),
- Občina objavi sklep o pripravi OPPN z gradivom na svoji spletni strani in pozove državne nosilce urejanja prostora (NUP) za podajo mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje in pridobi njihova mnenja (45 dni),
- Občina pošlje vlogo skupaj z vsemi prejetimi mnenji NUP-ov (glede verjetnosti pomembnejših vplivov OPPN na okolje) na MOP, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, za pridobitev odločbe glede izvedbe postopka CPVO na podlagi 40. člena ZVO-1 (35 dni),
- Poziv NUP za izdajo konkretnih smernic in pridobitev le-teh (35 dni),
- Priprava osnutka OPPN (20 dni),
- Izdelava okoljskega poročila (OP), v kolikor je potreben postopek CPVO (30 dni),
- Objava osnutka OPPN in OP na spletni strani občine, poziv NUP za podajo mnenja k osnutku OPPN in OP, pridobitev mnenj (30 dni),
- Pridobitev mnenj državnih NUP, ki sodelujejo v postopku CPVO in mnenja MOP glede ustreznosti OP (30 dni),
- Dopolnitev osnutka OPPN in OP (20 dni),
- Priprava elaborata ekonomike – I. faza (10 dni),
- Objava javnega naznanila o javni razgibitvi (JR) osnutka OPPN in OP (v Uradnem listu RS, na spletni strani občine in

na oglasni deski Občine Žalec in KS Vrbje) ter izvedba javne razgibitve (45 dni),

- Priprava odgovorov in zavzetje stališča župana do podanih pripomb iz JR (20 dni),
- Objava Stališča do pripomb in predlogov javnosti iz javne razgibitve na spletni strani občine in osebna seznanitev predlagateljev pripomb iz javne razgibitve (3 dni),
- Izdelava predloga OPPN (20 dni),
- Objava predloga OPPN in OP na spletni strani občine,
- Občina pozove NUP za izdajo drugega mnenja k predlogu OPPN (35 dni),
- Občina v primeru postopka CPVO pozove državne NUP, ki sodelujejo v postopku CPVO, da podajo mnenja glede opredelitve do sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje (35 dni),
- Občina pošlje vlogo skupaj z vsemi prejetimi mnenji državnih NUP (glede opredelitve do sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje) na MOP, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, za pridobitev odločbe o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN na okolje (35 dni),
- Priprava usklajenega predloga OPPN – glede na prejeta druga mnenja NUP (20 dni),
- Izdelava končnega elaborata ekonomike – II. faza (10 dni),
- Obravnava in sprejem usklajenega predloga OPPN na OS (30 dni),
- Občina posreduje sprejeti odlok o OPPN na MOP, Direktorat za prostor, graditev in stanovanja, ki ga javno objavi na svoji spletni strani in o tem obvesti občino (15 dni),
- Izdelava končnih izvodov OPPN (15 dni – do začetka uveljavitve odloka o OPPN).

Navedeni roki so okvirni in se lahko zaradi nepredvidljivih razlogov ali krajših oziroma daljših rokov vseh udeležencev, ki sodelujejo v postopku, tudi spremenijo.

#### 6. člen

(Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki sodelujejo pri pripravi OPPN)

Nosilci urejanja prostora in drugi udeleženci, ki v postopku priprave OPPN podajo svoja mnenja (ali odločbe) so:

1. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direktorat za okolje, Sektor za strateško presojo vplivov na okolje, Dunajska cesta 48, 1000 Ljubljana (za pridobitev odločbe glede potrebnosti izvedbe postopka CPVO),
2. RS, Ministrstvo za kulturo, Malstrova ulica 10, 1000 Ljubljana (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
3. RS, Ministrstvo za zdravje, Direktorat za javno zdravje, Štefanova 5, 1000 Ljubljana (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
4. RS, Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano, Direktorat za kmetijstvo, Dunajska cesta 22, 1000 Ljubljana (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
5. Zavod za gozdove Slovenije, OE Celje, Ljubljanska cesta 13, 3000 Celje (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
6. Zavod RS za varstvo narave, OE Celje, Opekarniška cesta 2, 3000 Celje (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje),
7. RS, Ministrstvo za okolje in prostor, Direkcija RS za vode, Sektor območja Savinje, Mariborska cesta 88, 3000 Celje (v postopku pridobivanja mnenja o verjetnosti pomembnejših vplivov plana na okolje in v postopku plana),
8. RS, Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana,
9. Elektro Celje, Javno podjetje za distribucijo električne energije, d.d., Vrunčeva ulica 2a, 3000 Celje,
10. Telekom Slovenije d.d., PE Celje, Lava 1, 3000 Celje,
11. Javno komunalno podjetje Žalec, d.o.o., Nade Cilenšek 5, 3310 Žalec,
12. SIMBIO d.o.o., Celje, Teharska cesta 49, 3000 Celje,

13. Adriaplin d.o.o., Dunajska cesta 7, 1000 Ljubljana,  
 14. Telemach d.o.o., Cesta ljubljanske brigade 21,  
 1000 Ljubljana,  
 15. Občina Žalec, Urad za gospodarske javne službe,  
 Ul. Savinjske čete 5, 3310 Žalec,  
 16. KS Vrbje, Vrbje 88, 3310 Žalec,  
 17. Drugi nosilci urejanja, če se v postopku priprave plana  
 izkaže, da ureditve posegajo v njihovo delovno področje.  
 Pri pripravi OPPN sodelujejo še naslednji udeleženci:  
 – Pobudnik in naročnik: – GRAFO LIT d.o.o., Vrbje 80 a,  
 3310 Žalec,  
 – VODOTEHNIK d.o.o., Vrbje 80, 3310 Žalec,  
 – TIMPLAST d.o.o., Vrbje 80, 3310 Žalec,  
 – Pripravljavec OPPN: Občina Žalec, Urad za prostor in  
 gospodarstvo,  
 – Načrtovalec oziroma izdelovalec OPPN: Razvojni cen-  
 ter PLANIRANJE d.o.o. Celje, Ulica XIV. divizije 14, 3000 Celje.

## 7. člen

(Načrt vključevanja javnosti)

Dopolnjeni osnutek (v primeru postopka CPVO tudi OP) se objavi in javno razgrne za najmanj 30 dni. V tem času bo javnosti omogočeno podajanje pripomb in predlogov na objavljeno in razgrnjeno gradivo. Javnost bo s krajem in časom javne razgrnitve gradiva in javne obravnave, načinom podajanja pripomb ter rokom za njihovo podajanje, seznanjena preko objave sklepa o javni razgrnitvi. Slednji se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na oglasni deski KS Vrbje in na Občini Žalec ter na spletni strani Občine Žalec. Razgrnjeno gradivo bo objavljeno na spletni strani Občine Žalec.

Stališča do pripomb in predlogov javnosti iz javne razgrnitve se objavi na spletni strani Občine Žalec, z njimi, pa se tudi osebno seznanijo predlagatelji pripomb (v kolikor bodo podali svoj naslov).

## 8. člen

(Obveznost pobudnika in naročnika)

Vse potrebne strokovne podlage in izdelavo OPPN (vključno z vsemi potrebnimi strokovnimi podlagami in OP v okviru postopka CPVO, v kolikor bo le-ta potreben) bo financiral pobudnik in naročnik sam.

## 9. člen

(Koordinacija z nosilci urejanja prostora in zastopanje v postopkih)

Vso koordinacijo v zvezi s pridobivanjem smernic in mnenj nosilcev urejanja prostora ter zastopanje v postopku, ki se vodi na podlagi 40. člena Zakona o varstvu okolja, lahko po pooblastitvi pripravljavca OPPN prevzame tudi načrtovalec OPPN.

## 10. člen

(Veljavnost sklepa)

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in na spletni strani Občine Žalec, veljati pa začne naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 3502-0002/2021

Žalec, dne 23. februarja 2021

Župan  
 Občine Žalec  
 Janko Kos

## MEDVODE

780. Odlok o proračunu Občine Medvode za leto 2021

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo,

76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 98/16 – ZIPRS1817, 13/18 in 195/20 odl. US) in 18. člena Statuta Občine Medvode (Uradni list RS, št. 51/14 – uradno prečiščeno besedilo, 55/14 – popr., 17/18 in 97/20) je Občinski svet Občine Medvode na 15. seji dne 10. marca 2021 sprejel

## ODLOK

## o proračunu Občine Medvode za leto 2021

## I. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Medvode za leto 2021 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

## II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

## 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

Splošni del proračuna Občine Medvode, vključno s krajevnimi skupnostmi, na ravni podskupin kontov, se določa v naslednjih zneskih:

A)	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	V EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Proračun leta 2021
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	20.758.749
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	16.010.212
70	DAVČNI PRIHODKI	12.881.048
	700 Davki na dohodek in dobiček	10.023.483
	703 Davki na premoženje	2.505.565
	704 Domači davki na blago in storitve	352.000
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	3.129.164
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	962.364
	711 Takse in pristojbine	45.000
	712 Globe in druge denarne kazni	38.000
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	9.500
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.076.300
72	KAPITALSKI PRIHODKI	1.100.800
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	600
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	1.100.000
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0