



Številka: 060-0009/2025

Datum: 7. 10. 2026

Na podlagi 37. in 46. člena Statuta občine Žalec (Uradni list RS št. 29/13 in 23/17), 41. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Žalec (Uradni list RS, št. 26/15), Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09), Programa dela Nadzornega odbora Občine Žalec za leto 2026, št. 011-0007/2023, z dne 17. 3. 2026 in izdanega sklepa o izvedbi nadzora 060-0009/2026 z dne 1. 7. 2026 je Nadzorni odbor Občine Žalec opravil nadzor in sprejel naslednje

**DOKONČNO POROČILO
O OPRAVLJENEM NADZORU
Krajevna skupnost Šempeter**

**Pregled pravilnosti, zakonitosti in smotrnosti poslovanja ter pregled porabe javnih sredstev
prejetih iz proračuna Občine Žalec za leto 2025**

- 1. Nadzorovani organ:** KRAJEVNA SKUPNOST ŠEMPETER V SAVINJSKI DOLINI
- 2. Sklep o izvedbi nadzora** št. 060-0009/2026 z dne 1. 7. 2026
- 3. Odgovorna oseba nadzorovanega organa:** Mitja Tavčar, predsednik
- 4. Namen in cilji nadzora:** Pravilnost, zakonitost in smotrnost poslovanja ter pregled porabe javnih sredstev iz proračuna Občine Žalec za 2025.
- 5. Nadzor so na podlagi pooblastila opravili člani nadzornega odbora v sestavi:**
Nina Lozinšek, predsednica
Matjaž Vodlan, namestnik predsednice
Marjeta Jesenek, članica
Sonja Majer, članica
- 6. Poročevalec:** Nina Lozinšek, predsednica NO
- 7. Kraj in čas opravljanja nadzora:** Nadzor se je izvajal v prostorih Občine Žalec od meseca julija do septembra 2026.

8. UVODNI DEL POROČILA

8.1 Osnovni podatki

Krajevna skupnost Šempeter v Savinjski dolini je ena od devetih KS v Občini Žalec in meri 16,99 km². Vključuje vasi Šempeter, Zgornje in Spodnje Roje, Podlog, Zalog, Kale, Grče, Loke ter Zgornje in Spodnje Grušovlje. Samo naselje Šempeter ima površino 4,06 km². Krajevna skupnost Šempeter v



Savinjski dolini ima 3.164 prebivalcev. Urejenih imajo 18,1 km lokalnih cest.

Društveno življenje zajema: turistično, kulturno, gasilsko, športno in društvo upokojencev.

8.2. Materialni predpisi, ki so bili uporabljeni pri izvedbi nadzora

- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečišče besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl.US in 18/23 – ZDU-10)
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUJF, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE),
- Odlok o kriterijih in merilih za financiranje ožjih delov Občine Žalec (Uradni list RS, št. 20/12, 94/14 in 37/23).

8.3. Sodelovanje med odborom in nadzorovanim organom med opravljanjem nadzora

Nadzorni odbor je dobil vse zahtevane podatke in dokumentacijo.

9. UGOTOVITVENI DEL

9.1. Pregledana dokumentacija in ugotovitve nadzora

V postopku opravljenega nadzora je bila na razpolago sledeča dokumentacija:

- finančni načrt KS za leto 2025,
- bilanca stanja na dan 31. 12. 2025,
- bruto bilanco za KS za leto 2025,
- konto kartice za leto 2025 za KS,
- izkaz prihodkov in odhodkov za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025,
- vse naročilnice, pogodbe in račune prejete/izdane v letu 2025 s pripadajočimi prilogami (npr. sklep sveta KS, dokazila o zbiranju ponudb ipd.),
- zapisniki in sklepi sej sveta KS v letu 2025,
- izkaz računa finančnih terjatev in naložb od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025,
- stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,
- letno poročilo KS za leto 2025.

Izkaz prihodkov in odhodkov za obdobje od 1.1. do 31.12.2025 (Podatki so vzeti iz AJPESA)

2025	EUR
I. SKUPAJ PRIHODKI	122.313,25
TEKOČI PRIHODKI	665,27
NEDAVČNI PRIHODKI	
UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI OD PREMOŽENJA	
TRANSFERNI PRIHODKI	
TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ	



Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	121.647,98
II. SKUPAJ ODHODKI	122.313,25
TEKOČI ODHODKI	90.994,26
IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	90.994,26
Pisarniški in splošni material in storitve	32.280,22
Posebni material in storitve	1.443,97
Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	4.308,82
Tekoče vzdrževanje	34.590,09
Poslovne najemnine in zakupnine	440,49
Drugi operativni odhodki	17.930,67
INVESTICIJSKI ODHODKI	31.318,99
NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	31.318,99
Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	22.454,13

Vir: AJPES

Občinski svet Občine Žalec je proračun za leto 2025, katerega sestavni del je finančni načrt Krajevne skupnosti Šempeter, sprejel na 18. redni seji 18. 12. 2024. Predvidena višina prihodkov je znašala 129.743 € (iz proračuna 112.382 € in 3.400 € lastnih prihodkov ter 13.961 € neporabljenih sredstev preteklega leta) in skupni odhodki v višini 129.743 €. Spremembe finančnega načrta KS Šempeter so postale sestavni del rebalansa proračuna, katerega je Občinski svet Občine Žalec sprejel na 24. redni seji 15. 10. 2025. Predvideni prihodki za Krajevno skupnost Šempeter so znašali 146.142 € (iz proračuna 112.382 € in 2.000 € lastnih prihodkov ter 31.760 € neporabljenih sredstev preteklega leta) in odhodki v višini 146.142 €.

KS Šempeter v Savinjski dolini je za opravljanje nekategoriziranih cest za zimsko in letno službo porabila 32.503,62 Evrov. Izvajalci so bili VOC, d.o.o. Celje, Fortech, Jaka jelen, sp. Ob Rimski nekropoli 16, Šempeter v Sav.dolini, ter pogodbenika Klemen Herman, s.p. Šešče pri Preboldu 40, Prebold.

V postopku nadzora je Nadzorni odbor občine Žalec pregledal naslednje račune in podal sledeče ugotovitve:

Račun št.	Izdajatelj računa	Znesek računa v €	Namen	Ugotovitev
R4/26 06.3.2025	Klemen Herman s.p. Šešče pri Preboldu 40, Prebold	280,00	Zimska služba v sezoni 2024/2025	Delo je opravljal 14.2 in 17.2. NKTG ceste, K računu ni priložena dnevna evidenca s podrobno specifikacijo izvajanja zimske službe (datum pluzenja, točen



				čas), kot je to navedeno v 3. členu pogodbe.
R4/7 6.2.2025	Klemen Herman. sp. Šešče pri Preboldu 40, Prebold	280,00	Zimska služba v sezoni 2024/2025	Delo je opravljal 3.1., 10.1., in 16.1.2025. K računu ni priložena dnevna evidenca s podrobno specifikacijo izvajanja zimske službe (datum pluženja, točen čas), kot je to navedeno v 3. členu pogodbe
R4/84 Naročilnica 2025/000054 18.6.2025	Golc Jasna, s.p. GRAF ID tisk, reklama, Vrečerjeva ul. 14, Žalec	815,00	Mape, priznanja, vabila, Slavnostna seja KS Šempeter 2025	Dobavnica 17.6.2025, Račun 166, z dne 19.6.2025. Blago je bilo dobavljeno pred izdajo naročilnice.
R4/149 Naročilnica 2025/0000867 .10.2025	GRAF ID, Jasna Golc Goleš, s.p. Vrečerjeva ul. 14, Žalec	59,78	Priznanja Golažijada	Račun 13.10.2025, Dobavnica 2.10. 2025. Blago je dobavljeno pred izdajo naročilnice.
R4/102 – Naročilnica 2025/000078 6.6.2025	VIPO@VIPO d.o.o. Ulica XIV divizije 14, Celje	85,40	Izdelava načrta varnosti in ukrepov za pohod »Od Petra do Pekla«2022	Račun se nanaša na leto 2022
R4/103 24-0085 31.5.2024	VIPO@VIPO.d.o.o. Ul.XIV divizije 14, Celje	122,00	Izdelava načrta varnosti in ukrepov za pohod »Od Petra do Pekla«2024	Račun se nanaša na leto 2024, priloga je načrt varnostnih aktivnosti in ukrepov, ki se nanaša na leto 2022

Nadzorni odbor je pregledal zapisnike vseh petih rednih sej sveta KS Šempeter v Savinjski dolini. Na vseh sejah so sprejete odločitve zapisane v sklepih.

V letu 2025 so v krajevni skupnosti namenili velik del sredstev vzdrževanju svojega objekta. Prav tako je bil velik del sredstev namenjen upravljanju in tekočemu vzdrževanju nekategoriziranih cest pogodbenim izvajalcem za pluženje in posipavanje cest. Tako kot vsako leto pa tudi za razne pogostitve in praznovanje krajevne skupnosti.

Glede na pregledano dokumentacijo podajamo spodnje ugotovitve in priporočila:

Ugotovitev 1: pri izvajanju pogodb za opravljanje zimske službe gre ugotoviti, da ni priložena dnevna evidenca s podrobno specifikacijo izvajanja zimske službe (datum pluženja, točen čas) kot to določa 3. člen pogodbe.



Priporočilo: nadzorovani organ naj pri izvajanju pogodb za opravljanje zimske službe zagotovi dosledno izvajanje pogodbenih določil glede vodenja in predložitve dnevnih evidenc saj so drugače taka določila pogodbe nesmiselna, v praksi pa bi lahko prihajalo do zlorab in zaračunavanja storitev, ki dejansko niso bile izvedene in posledično neupravičene ter negospodarne porabe javnih sredstev. Izvajalci naj za vsako izvedeno storitev predložijo dnevno evidenco s podrobno specifikacijo izvajanja zimske službe, vključno z datumom in točnim časom izvedbe posameznih del, kot to določa 3. člen pogodbe, strokovni sodelavec pa naj pregleduje in potrjuje predložene evidence in jih ustrezno hrani kot dokazilo o dejansko izvedenih storitvah ter kot podlago za kontrolo in potrjevanje računov izvajalcev.

Odzivno poročilo: Pogodbe o izvajanju zimske službe KS Šempeter so večinoma sklenjene z izvajalci, ki zimsko službo za krajevno skupnost opravljajo že leta. Pozvali smo plužača, da pošlje obračun ur, vendar je v valu slabe volje po telefonu odgovoril, da bo prenehal s tovrstno dejavnostjo, če bo to potrebno prilagati. Ob tem je treba izpostaviti, da ima krajevna skupnost težavo s pridobivanjem izvajalcev za izvajanje zimske službe, ki jo je dolžna izvajati, kar nas večkrat postavlja v sredino med nezadovoljnimi krajanji na eni strani in izvajalci na drugi strani.

Ugotovitev 2: naročilnice so se v nekaj primerih izdale naknadno, po datumih, ki so na računih napisani kot datumi izvedbe določenih dobav blaga ali izvedenih storitev.

Priporočilo: nadzorovani organ naj zagotovi dosledno spoštovanje pravil glede pravočasne izdaje naročilnic, tako da se naročilnica izda pred naročilom oziroma pred izvedbo dobave blaga ali storitve. Naknadno izdajanje naročilnic naj se prepreči z ustrezno ureditvijo in izvajanjem notranjih postopkov, saj mora biti iz dokumentacije razvidna jasna časovna in vsebinska povezava med naročilom, izvedbo dobave oziroma storitve ter nastankom obveznosti. Poslovanje bo tako verodostojno, pregledno in transparentno.

Odzivno poročilo: Se zavedamo nastale situacije, vendar so se za storitve dogovarjali po telefonu in tudi potrdili po telefonu glede nato, da sodelujemo že vrsto let. V izogib temu bomo v prihodnje upoštevali priporočila, da bo vse potekalo kot mora.

10. Ocena gospodarnosti porabe občinskih proračunskih sredstev

Nadzorni odbor je pri izvedbi nadzora ugotovil nekaj manjših nepravilnosti oziroma pomanjkljivosti pri poslovanju KS Šempeter v letu 2025. Nadzorni odbor je v zvezi z ugotovljenimi pomanjkljivostmi podal ustrezna priporočila za izboljšanje izvajanja notranjih postopkov in zagotavljanje večje sledljivosti poslovanja z namenom zagotavljanja gospodarne in učinkovite porabe javnih sredstev.

11. Odzivno poročilo

Nadzorni odbor je nadzorovanemu organu posredoval osnutek poročila, ki ga je le-ta prejel po elektronski pošti dne 21. 9. 2026. Dne 6. 10. 2026 je nadzorovani organ posredoval odzivno poročilo, vsebina odzivnega poročila je zapisana pri vsaki od ugotovitev.

Nadzorni odbor se zaveda in razume, da se krajevne skupnosti pri svojem poslovanju zaradi raznih



okoliščin srečujejo z različnimi težavami in omejitvami. Kljub temu pa poudarjamo, da je treba tudi v teh okoliščinah zagotavljati spoštovanje veljavnih predpisov in pravil, pri čemer naj se postopki in način poslovanja, kolikor je to mogoče, prilagodijo tako, da bodo zagotovljeni zakonitost, transparentnost, učinkovitost in gospodarnost poslovanja ter odgovorno ravnanje z javnimi sredstvi.

Pripravila:
Sonja Majer

Predsednica Nadzornega odbora
Nina Lozinšek l.r.